

**SCHEMA DI CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E ALLESTIMENTO PER IL PROGETTO
“_MATERIALE RESISTENTE. MEMORIA DELLA MEMORIA”**

TRA

L'associazione _____, con sede in _____
C.F. _____, nella persona del legale rappresentante

E

COMUNE DI CESENA (FC) sede in Cesena, (FC) 42016, Piazza del Popolo, n. 10, C.F./P. IVA 00143280402
nella persona della dirigente del Settore Biblioteca Malatestiana e Cultura;

SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART 1. OGGETTO

Il Comune di Cesena (d'ora in avanti "Comune") e l'associazione _____ (d'ora in avanti "Associazione") intendono realizzare il progetto "Materiale resistente. Memoria della memoria", risultato assegnatario del bando L.R. 3/2016 "*Memoria del Novecento. Promozione e sostegno alle attività di valorizzazione della storia del Novecento in Emilia-Romagna*", attraverso il quale si intende mettere in dialogo il presente con la storia del Novecento, trattando in chiave contemporanea il tema del "monumento" alla memoria e per il quale si prevedono azioni e progettualità volte alla valorizzazione dei monumenti del territorio dedicati alle vicende del Novecento (quali cippi, lapidi, sculture, percorsi, edifici che hanno avuto una rilevanza particolare in determinati momenti della storia civile, luoghi che sono stati testimoni di eventi).

ART. 2 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'Associazione si impegna a intraprendere la predisposizione di situazioni e allestimenti specifici che valorizzino e sottolineino l'importanza dei monumenti della memoria del Novecento (quali ad esempio sculture, cippi, pietre d'inciampo). Contestualmente alla realizzazione delle suddette, l'Associazione si impegna a predisporre adeguata promozione e comunicazione attraverso la quale far emergere gli esiti del progetto, garantendo collaborazione e coordinamento circa la produzione di materiali stampati e grafici, con le modalità indicate nel progetto presentato (PGN. 181175).

L'Associazione si impegna a collaborare con l'Amministrazione comunale per la realizzazione del progetto oggetto del presente contratto conformando la propria attività ai principi di efficienza, economicità e trasparenza ed ispirando le proprie relazioni al principio della piena e tempestiva circolarità delle informazioni.

ART. 3 – DURATA

La durata del presente contratto ha inizio dalla data di stipula e termina con la conclusione del progetto e comunque entro il 31.12.2021.

ART. 4 - IMPEGNI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE

È responsabilità dell'Associazione svolgere tutte le attività inerenti la realizzazione del progetto nel pieno rispetto di ogni vigente normativa di legge ed in particolare, come da progetto di cui all'Art. 2:

1. Predisposizione di allestimento volto alla valorizzazione ed evidenza dei monumenti cesenati legati alla memoria del Novecento (es. cippi, sculture, pietre d'inciampo);
2. Realizzare adeguato materiale grafico e a stampa per la promozione e la comunicazione degli esiti del progetto d'allestimento;
3. Acquisire le autorizzazioni previste dalle normative vigenti, relative alle diverse attività promosse o realizzate.

ART.5 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

1. Mettere a disposizione gli spazi e le aree attinenti ai monumenti della memoria del Novecento che si intendono valorizzare attraverso i suddetti allestimenti e progetti comunicativi;
2. Fornire tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;
3. promuovere, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dall'Associazione nell'ambito della collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e le finalità dello studio.

ART. 6 - VERIFICHE

Il Comune si riserva la piena facoltà di effettuare le opportune verifiche sul puntuale rispetto del presente contratto da parte dell'Associazione nella realizzazione del servizio.

ART. 7 – TRATTAMENTO ECONOMICO

L'Amministrazione si impegna al pagamento della prestazione al fine di realizzare il servizio di cui all'art 1. con il corrispettivo di € 3.000,00 oltre ad IVA 22%, per un totale di € 3.660,00.

ART. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Le Parti convengono che il Comune avrà la facoltà di risolvere in tutto od in parte il presente contratto nei casi seguenti:

- mancata prestazione, senza giustificato motivo, del servizio;
- insoddisfacente realizzazione del servizio previsto;
- violazione di norme regionali e nazionali legate alla tutela del patrimonio culturale.

ART. 9 - PENALI

La mancata realizzazione del servizio comporterà l'annullamento del pagamento della prestazione.

ART. 10 – OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA

Il Fotografo si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Lo strumento di pagamento dovrà, inoltre, riportare gli estremi del CIG Z7B348B0A1 concernente lo specifico appalto.

ART.11 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Forlì.

ART.12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti consentono il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. I dati saranno trattati e conservati esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto e per la durata del medesimo nonché per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da Organi di Vigilanza e Controllo. Il Titolare del trattamento è il Comune di Cesena, nella persona del Sindaco. Il Responsabile del Trattamento è il Settore Biblioteca Malatestiana e Cultura del Comune di Cesena, rappresentato organicamente dal Dirigente. Il Titolare ha designato il Responsabile della Protezione Dati (DPO).

Redatto a Cesena, in data --/--/----

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'associazione	Per il Comune di Cesena
Il legale rappresentante	La Dirigente del Settore Biblioteca Malatestiana e Cultura
Firmato digitalmente	Firmato digitalmente