



COMUNE DI CESENA

DETERMINAZIONE n. 768/2022

SETTORE SERVIZI EDUCATIVI ISTRUZIONE E SPORT

UFFICIO AMMINISTRATIVO ED ORGANIZZATIVO PUBBLICA
ISTRUZIONE

Proponente: LODOVICI MASSIMO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI TAPPETI DESTINATI AL
NIDO VIGNE PARCO. SMART CIG ZB336ADCC2

Il titolare di Posizione Organizzativa

Richiamate:

- la Legge Regionale n. 19 del 25 novembre 2016 (“Servizi educativi per la prima infanzia. Abrogazione della L.R. n. 1 del 10 gennaio 2000”) e, in particolare l’art. 11 (Funzioni dei comuni), che stabilisce le competenze dei Comuni in materia di servizi per la prima infanzia: «I Comuni, anche in raccordo fra loro, promuovono la programmazione della rete dei servizi territoriali, coinvolgendo i soggetti del sistema integrato»;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 1564 del 16/10/2017, «Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della L.R. 19/2016»;

Evidenziata la necessità di completare l’allestimento del Nido Vigne Parco, al fine di garantire un corretto funzionamento del servizio, con altri materiali e, in particolare, con n. 9 tappeti da collocare nelle aree interne del plesso;

Rilevato che alla data odierna l’attrezzatura in oggetto:

- non rientra tra gli oggetti delle convenzioni stipulate dalla Consip ai sensi dell’articolo 26 legge 488/99;
 - non rientra tra gli oggetti delle convenzioni stipulate dall’agenzia regionale Intercent-ER ai sensi dell’articolo 1 comma 456 della legge 296 del 27 dicembre 2006;
- per cui si rende necessario procedere all’acquisto in autonomia;

Considerata la necessità di provvedere all’acquisto di tali materiali;

Richiamati:

- Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- Il Regolamento operativo per la gestione di alcune fasi e procedure relative all’acquisizione di forniture, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., approvato con deliberazione di C.C. n. 55 del 27 luglio 2017;
- Le Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate con delibere n. 1097 del 26-10-2016 e n. 206 del 1-3-2018 del Consiglio dell’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC);

Richiamato l’articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, comma 450, così come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018):

“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”;

Considerato che la somma necessaria per la fornitura in oggetto risulta inferiore alla soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nonché ai 5.000 € per la quale vige l'obbligo al ricorso al MEPA o Intercent-ER, per cui si può procedere all'individuazione del fornitore nel rispetto dei principi sanciti all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità previste all'articolo 36 comma 2 lettera a) del medesimo decreto e all'art. 2, comma 4 del citato regolamento comunale, ovvero "ad affidamento diretto anche nei confronti di operatori economici non iscritti al mercato elettronico, fermo restando che, anche in tale procedura, dovranno essere rispettati i principi di rotazione, trasparenza, economicità e di non artificioso frazionamento degli affidamenti";

Dato atto che l'Ufficio Scuola ha provveduto ad acquisire un preventivo per l'acquisto del materiale suddetto dalla Ditta Emporio della Gomma e della Plastica Srl avente sede in Via Maestri del Lavoro, 21, 47122 Forlì (FC), per l'importo complessivo pari a € 358,83 Iva inclusa;

Dato atto che i termini di consegna e le modalità della fornitura sono disciplinate dalla lettera commerciale che verrà sottoscritta dalle parti, che comprende le clausole sotto indicate:

- 1) L'attrezzatura sopra indicata dovrà essere consegnata al Nido Vigne Parco, via Nello Casali 70 - Cesena (FC) – tel. 0547 382780.
- 2) L'attrezzatura oggetto della presente fornitura deve obbligatoriamente essere contrassegnata con il Marchio CE.
- 3) La durata minima della garanzia offerta per l'attrezzatura dovrà essere almeno 36 mesi.
- 4) Per l'attrezzatura in oggetto, la Ditta fornitrice dovrà assicurare, oltre alla fornitura anche il trasporto della stessa;
- 5) La Ditta dovrà attenersi al seguente termine massimo di consegna: entro 15 giorni lavorativi dall'ordinativo che sarà trasmesso dal Comune di Cesena in seguito al ricevimento del preventivo offerta.
- 6) Modalità di pagamento: il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni, dietro presentazione di fatturazione elettronica, previa positiva verifica tecnico-amministrativa del regolare svolgimento della fornitura.
- 7) Tracciabilità: ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. e della Legge n. 217 del 17 dicembre 2010 e s.m.i. i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati dal Tesoriere Comunale esclusivamente mediante accreditamento in c/c bancario o accreditamento in c/c postale, a scelta dell'appaltatore; il conto corrente indicato dalla ditta dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche nel rispetto delle normative sopra richiamate; l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto di cui al comma 1 nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso. Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti, devono essere tempestivamente notificate dall'appaltatore al Comune. A norma dell'art. 3 comma 9-bis. della Legge n. 136/2010 così come introdotto dalla Legge n. 217/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del contratto.
- 8) Penali/cause di risoluzione: Costituiscono eventi risolutivi del presente rapporto:
 - a. comportamento contrario ai doveri di correttezza e diligenza nell'esecuzione del contratto nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
 - b. atti e/o fatti lesivi dell'immagine e del diritto di riservatezza di ciascuna parte.

In caso di non rispetto delle condizioni contrattuali potrà essere applicata da parte del committente una penale definita nel minimo in € 100,00 e nel massimo in € 1.000,00;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura dell'attrezzatura sopra indicata, alla Ditta Emporio della Gomma e della Plastica Srl avente sede in Via Maestri del Lavoro, 21, 47122 Forlì (FC), P.IVA 02660630407, che ha le necessarie competenze, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ("Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività;

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti-responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;

Attestato che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Lodovici, in qualità di Responsabile del Servizio Scuola e Sport;

Dato atto che il sottoscritto, nonché responsabile del procedimento, dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui potrebbe incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci;

Richiamate:

- La delibera C.C. n. 103 del 22/12/2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;
- La delibera G.C. n. 431 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

Acquisito, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria e riportato in calce alla presente;

D E T E R M I N A

1. Di affidare la fornitura di n. 9 tappeti per in Nido Vigne Parco, alla Ditta Emporio della Gomma e della Plastica Srl avente sede in Via Maestri del Lavoro, 21, 47122 Forlì (FC) - P.IVA 02660630407;
2. Di dare atto che il fornitore sopra indicato è stato individuato nel rispetto dei principi sanciti all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità previste all'articolo 36 comma 2 lettera a) del medesimo decreto e all'art. 2, comma 4 del citato regolamento comunale, ovvero "ad affidamento diretto anche nei confronti di operatori economici non iscritti al mercato elettronico, fermo restando che, anche in tale procedura, dovranno essere rispettati i principi di rotazione, trasparenza, economicità e di non artificioso frazionamento degli affidamenti";
3. Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio relativo alla contabilità finanziaria, la somma complessiva di € 358,83 (Iva compresa) imputando la

spesa, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, al cap. 073030/03 del bilancio 2022 (impegno n. 2849/2022);

4. Di dare atto che il CIG è **ZB336ADCC2**;
5. Di dare atto che l'obbligazione di spesa sarà giuridicamente perfezionata a seguito della stipula del contratto di affidamento della fornitura che avverrà entro il 2022;
6. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
7. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, in base all'attuale normativa, il programma dei pagamenti di spesa, conseguenti agli impegni spesa assunti con il presente atto, sono compatibili con le regole di finanza pubblica.

DETERMINAZIONE N. 768/2022

Sottoscritta ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.L.vo n.267/2000.